



## ALCALDIA DE PEDRO BRAND

Aut. Duarte km 25, entrada de la urbanización flor de Loto  
PROVINCIA SANTO DOMINGO, R.D.  
RNC. 430-03654-4

Municipio de Pedro Brand  
24 de Julio del Año 2023

**Al :** Sr. Wilson Paniagua Encarnación  
Alcalde Municipal

**Vía :** Sr. Beato Valdez Peñaló  
Director administrativo

**Del :** Sr. Edward Julián Fernández Suero  
Encargado de Tecnología

**Asunto :** Solicitud de Compra

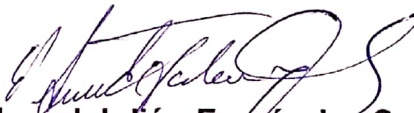
Después de un cordial y afectuoso saludo, por medio de la presente comunicación tengo a bien solicitarle la compra de los diferentes equipos electrónicos los cuales serán utilizado en los diferentes departamentos del este Ayuntamiento Municipal, para así tener una mejor funcionabilidad y rendimiento en cuanto a dichos equipos, los estaré detallando a continuación:

| NO. | DESCRIPCION                                                           | CANTIDAD |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|----------|
| 1   | UPS PARA EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD                              | 1        |
| 2   | UPS PARA EL DEPARTAMNTO DE TESORERIA                                  | 1        |
| 3   | UPS PARA EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS                          | 1        |
| 4   | UPS PARA EL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA                                | 1        |
| 5   | IMPRESORA PARA CHEQUE EN EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA                 | 1        |
| 6   | COMPUTADORA COMPLETA PARA EL DEPARTAMENTO DE RELACIONES INTERNACIONES | 1        |
| 7   | IMPRESORA PARA EL DEPARTAMENTO RELACIONES INTERNACIONES               | 1        |
| 08  | IMPRESORA PARA EL DEPARTAMENTO DE IMPUESTO                            | 1        |
| 09  | LAPTOP                                                                | 1        |
| 10  | CAJA USB PARA DISCO DURO DE LAPTOP                                    | 1        |

|    |                                                                                                                                                                     |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 11 | DISCO DURO DE LAPTOP 500 GB                                                                                                                                         | 1 |
| 12 | DISCO DURO DE 500 GB PARA PC                                                                                                                                        | 1 |
| 13 | REPARACION DE IMPRESORA L355, CAMBIO DE RODILLO, LIMPIEZA DE CABEZALES, RESETEO DE CONTADOR DE IMPRESIÓN Y CAMBIO DE ALMOHADILLA, PARA EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA | 1 |
| 14 | CANON GX6000 DESBLOQUEO DE FUNCIONAMIENTO DE CABEZALES Y CAMBIO DE ALMOHADILLA PARA EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD                                                 | 1 |
| 15 | MEMORIA USB 3.0 DE 32 GB PARA LA FUNERARIA                                                                                                                          | 1 |
| 16 | TECLADO USB 3.0 DEPARTAMENTO DE COMPRAS                                                                                                                             | 1 |
| 17 | POWER SUPPLY, COMPUTADORA COMPAQ DEPARTAMENTO DE COMPRAS                                                                                                            | 1 |

Sin más sobre el particular, se despide,

Atentamente;

  
**Sr. Edward Julián Fernández Suero**  
 Encargado de Tecnología