



ALCALDIA DE PEDRO BRAND

Aut. Duarte km 25, entrada de la Urbanización Flor de Loto
PROVINCIA SANTO DOMINGO, R.D.
RNC. 430-03654-4/ Tel: 809-559-7435

“Año de la Reforma y la Transparencia”

Municipio Pedro Brand
10 de Noviembre del año 2023

DEPTO-ADM-377-2023

A la : Licda. Ángela Lachapel
Encargada de Compras y Contrataciones

Del : Sr. Beato Valdez Peñaló
Director Administrativo

Asunto : Autorización de Compra

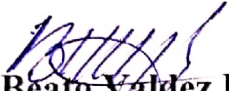
Cortésmente luego de un cordial y afectuoso saludo, por medio de la presente esta dirección, tiene a bien a dirigirse a usted a los fines que por disposición del Sr. Alcalde se le autoriza la **impresión y encuadernación de ejemplares del Departamentos de Contabilidad y Obras Publicas** y a su vez la adquisición de **suministro de oficina, y equipos informáticos** para ser utilizado en esta Alcaldía Municipal, la cual detallaremos a continuación:

Cantidad	Und	Descripción
1	UND	PERFORADORA DE 3 HOYOS INDUSTRIAL CON CAPACIDAD DE 75 HOJAS
3	UND	CARPETA NO. 4 BLANCA DE 3 HOYOS
6	UND	CARPETA NO. 5 CON PLASTICO FRONTAL BLANCA
6	UND	EJEMPLARES DE CONCILIACIONES
16	UND	EJEMPLARES DE PRESUPUESTOS

12	UND	EJEMPLARES DE PRESUPUESTOS DE OBRAS
6	UND	CINTA PARA IMPRESORA EPSON FX-890II

Sin más nada que agregar se despide de usted,

Atentamente,


Sr. Beato Valdez Peñaló
Director Administrativo



ALCALDIA DE PEDRO BRAND

Aut. Duarte km 25, entrada de la urbanización flor de Loto
PROVINCIA SANTO DOMINGO, R.D.
RNC. 430-03654-4/ Tel: 809-559-7435

Municipio de Pedro Brand
10 de noviembre del año 2023

DEPTO/ADM/384/2023

A la : **Licda. Ángela Lachapel**
Directora de Compras y Contrataciones
Su Despacho.-

Del : **Sr. Beato Valdez Peñalo**
Director Administrativo.

Asunto : Autorización de compras

Cortésmente luego de un cordial y afectuoso saludo, por medio de la presente esta dirección, tiene a bien dirigirse a usted a los fines que por disposición del Sr. Alcalde se le autoriza la compra de varios discos duro, y demás piezas de computadoras, los cuales mencionaremos a continuación. Para el funcionamiento de los equipos de los diferentes departamentos para así agilizar los trabajos en el sistema Gesadai.

Cantidad	Descripción
4	DISCO SSD 128 GB
5	DISCO SSD 500 GB
2	DISCO SSD 1TB
3	CABEZALES HP DESKJET GT 5810
6	CINTAS EPSON FX 89011
2	MEMORIA RAM 16GM 2RX8 PC4-2133P-UB1-11
4	MEMORIA RAM 8GB 1RX8 PC3-12800U-11-13-A1
2	PASTA TERMICA DE ENFRIAMIENTO

Sin más nada que agregar, se despide.

Atentamente,

Sr. Beato Valdez
Director Administrativo.
BV/yp